

FORMULAIRE DE REDEVANCE ULM

Fiches d'identification non de série et cartes d'identification

Articles 3 et 5 de l'arrêté du 23 septembre 1998 modifié relatif aux ULM

Article 12 de l'arrêté du 28 décembre 2005 relatif aux redevances pour services rendus par l'Etat
pour la sécurité et la sûreté de l'aviation civile

Demandeur

Nom, raison sociale :		
Adresse :		
Code postal :	Ville :	Pays :
Téléphone :	Courriel :	

Acte(s) administratif(s) sollicité(s)

Nombre	Acte	Montant unitaire (€)	Montant total (€)
	Délivrance initiale d'une fiche d'identification d'ULM non de série	20	
	Délivrance initiale d'une carte d'identification d'ULM	20	
	Délivrance d'un duplicata de la carte d'identification ULM	20	
	Délivrance d'un duplicata de la fiche d'identification ULM	20	
TOTAL			

Modalités de paiement

Télépaiement sur le site http://redevances.dcs.aviation-civile.gouv.fr (en zone euro) (à favoriser) Remettre la facture éditée à l'issue de la procédure. <i>NB : ce formulaire n'est pas nécessaire</i>	
Virement bancaire. Remettre l'attestation du virement et ce formulaire daté et signé Coordonnées bancaires : Titulaire du compte : <i>AC-Budget Ann Controle Expl AE</i> Banque : <i>Banque de France</i> Domiciliation : <i>SEGPS – (2310) 31 rue Croix-des-petits-champs 75001 Paris</i> Code banque : <i>30001</i> Code guichet : <i>00064</i> Numéro de compte : <i>00000090216 clé : 22</i> IBAN : <i>FR76 3000 1000 6400 0000 9021 622</i> BIC : <i>BDFEFRPPCCT</i>	<input type="checkbox"/>
Important : mentionner dans l'objet du virement sous la forme « ULM_prenom nom_Acte » accompagné de pièces justificatives mentionnant : les nom et prénom des demandeurs, la nature de l'acte et les montants par demandeurs (en cas de paiement multiple). Ces justificatifs doivent être adressés par mail aux adresses suivantes : acbacea-acp-cpta-bf@aviation-civile.gouv.fr et redevances.dsac-ec-bf@aviation-civile.gouv.fr	

Signature

Je déclare être informé que le titre délivré pourra être suspendu en cas de défaut de paiement.	
Date :	Nom, prénom, signature :

Cadre réservé à l'administration (à compléter lors du règlement de la redevance)

REFERENCES : PIECE JOINTE : <input type="checkbox"/> ATTESTATION DU VIREMENT BANCAIRE <input type="checkbox"/> ATTESTATION DE PAIEMENT PAR INTERNET	DATE : CACHET DU SERVICE :
--	---

Ce formulaire doit être joint à la demande des actes administratifs correspondants.