

Annexe 4 indicateurs de suivi du programme

Missions SARE	Indicateurs du programme SARE	Cible Maison individuelle (MI) / copropriété (copro) / Petit tertiaire privé	clé unique	Indicateurs SARE	Indicateurs Obligatoires	Définition	Informations complémentaires
A1	Information de premier niveau (information générique)	MI	i_A01_LI_01	Nombre d'informations délivrées à des personnes (tous ménages, ou leurs représentants, sans conditions de revenus)	Obligatoire	Somme des demandes d'information délivrées à des personnes, avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour la demande sont : - la date de la demande - l'identification du demandeur (nom + prénom ou raison sociale) - l'identification du logement (adresse complète) - le type d'information demandé - la description de la demande - la description de la réponse	
A1	Information de premier niveau (information générique)	MI	i_A01_LI_02	Nombre de logements ayant bénéficié d'au moins une information	Obligatoire	Décompte du nombre de logements différents (adresse) pour lesquels une personne (physique ou morale) a bénéficié d'au moins une information (voir indicateur i_A01_LI_01).	
A1	Information de premier niveau (information générique)	MI	i_A01_LI_03	Répartition des demandes d'information selon leur type	Obligatoire	Répartition des types d'information demandés au sens de la définition de l'acte métier SARE "Information de 1er niveau : juridique, technique, financière et sociale". Calcul du % réalisé par rapport aux demandes complètes (voir indicateur i_A01_LI_01) : - % des demandes avec un type "information technique" - % des demandes avec un type "information financière" - % des demandes avec un type "information juridique" - % des demandes avec un type "information sociale"	En %, technique / financière / juridique / sociale
A1	Information de premier niveau (information générique)	MI	i_A01_LI_04	Répartition des demandes d'information par durée de traitement	Optionnel	Répartition des demandes complètes (voir indicateur i_A01_LI_01) en % sur 3 intervalles de durées : - % du nombre de demandes < 5' - % du nombre de demandes >= 5' & < 15' - % du nombre de demandes >= 15'	En %, <5' / 5 à 15' / >15'
A1	Information de premier niveau (information générique)	MI	i_A01_LI_05	Durée moyenne du traitement de la demande d'information	Optionnel	Durée moyenne du traitement de la demande. Calcul de la moyenne réalisée par rapport aux demandes complètes (voir indicateur i_A01_LI_01).	En min
A1	Information de premier niveau (information générique)	MI	i_A01_LI_06	Répartition des demandes d'information émises par des personnes éligibles aux aides de l'Anah	Obligatoire	Répartition de l'éligibilité Anah des personnes bénéficiaires d'une demande complète (voir indicateur i_A01_LI_01) : - % de demandeurs éligibles aux aides de l'Anah - % de demandeurs non éligibles (ou ne connaissant pas leur éligibilité) aux aides de l'Anah	En %, Oui / Non (Ne sait pas)
A1	Information de premier niveau (information générique)	Copro	i_A01_CO_01	Nombre d'informations délivrées à des syndicats de copropriétaires	Obligatoire	Somme des demandes d'information délivrées à des syndicats de copropriétaires, avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour la demande sont : - la date de la demande - l'identification du demandeur (raison sociale) - l'identification du logement (adresse complète) - le type d'information demandé - la description de la demande - la description de la réponse	
A1	Information de premier niveau (information générique)	Copro	i_A01_CO_02	Nombre de syndicats ayant bénéficié d'au moins une information	Obligatoire	Décompte du nombre de copropriétés différentes (adresse) pour lesquelles un syndicat a bénéficié d'une information (voir indicateur i_A01_CO_01).	
A1	Information de premier niveau (information générique)	Copro	i_A01_CO_03	Répartition des demandes d'information selon leur type	Obligatoire	Répartition des types d'information demandés au sens de la définition de l'acte métier SARE "Information de 1er niveau : juridique, technique, financière et sociale". Calcul du % réalisé par rapport aux demandes complètes (voir indicateur i_A01_CO_01) : - % des demandes avec un type "information technique" - % des demandes avec un type "information financière" - % des demandes avec un type "information juridique" - % des demandes avec un type "information sociale"	En %, technique / financière / juridique / sociale
A1	Information de premier niveau (information générique)	Copro	i_A01_CO_04	Répartition des demandes d'information par durée de traitement	Optionnel	Répartition des demandes complètes (voir indicateur i_A01_CO_01) en % sur 3 intervalles de durées : - % du nombre de demandes < 5' - % du nombre de demandes >= 5' & < 15' - % du nombre de demandes >= 15'	En %, <5' / 5 à 15' / >15'
A1	Information de premier niveau (information générique)	Copro	i_A01_CO_05	Durée moyenne du traitement de la demande d'information	Optionnel	Durée moyenne du traitement de la demande. Calcul de la moyenne réalisée par rapport aux demandes complètes (voir indicateur i_A01_CO_01).	En min

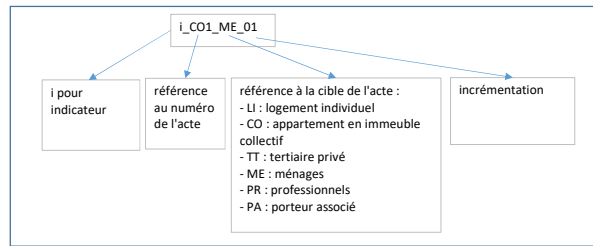
A2	Conseil personnalisé aux ménages	MI	i_A02_LI_01	Nombre de conseils personnalisés délivrés à des personnes	Obligatoire	Somme des conseils personnalisés délivrés à des personnes, avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour le conseil sont : - la date du conseil - l'identification du demandeur (nom + prénom ou raison sociale) - l'identification du logement (adresse complète) - le CR du conseil	
A2	Conseil personnalisé aux ménages	MI	i_A02_LI_02	Répartition des actions envisagées à l'issue d'un conseil	Obligatoire	Répartition des actions envisagées à l'issue d'un conseil complet (voir indicateur i_A02_LI_01).	En %, Accompagnement / Audit / HMS / Action Logement / Autre / Aucune
A2	Conseil personnalisé aux ménages	MI	i_A02_LI_03	Répartition des conseils par durée de traitement	Optionnel	Répartition des conseils complets (voir indicateur i_A02_LI_01) en % sur 3 intervalles de durées : - % du nombre de conseils < 30' - % du nombre de conseils >= 30' & < 60' - % du nombre de conseils >= 60'	En %, <30' / 30 à 60' / >60'
A2	Conseil personnalisé aux ménages	MI	i_A02_LI_04	Durée moyenne du conseil	Optionnel	Durée moyenne du traitement du conseil. Calcul de la moyenne réalisé par rapport aux conseils complets (voir indicateur i_A02_LI_01).	En min
A2	Conseil personnalisé aux ménages	MI	i_A02_LI_05	Répartition des conseils vers des personnes éligibles aux aides de l'Anah	Obligatoire	Répartition de l'éligibilité Anah des personnes bénéficiaires d'un conseil complet (voir indicateur i_A02_LI_01) : - % de personnes éligibles aux aides de l'Anah - % de demandeurs non éligibles (ou ne connaissant pas leur éligibilité) aux aides de l'Anah	En %, Oui / Non (Ne sait pas)
A2	Conseil personnalisé aux ménages	Copro	i_A02_CO_01	Nombre de conseils personnalisés délivrés à des syndicats de copropriétaires	Obligatoire	Somme des conseils personnalisés délivrés à des syndicats de copropriétaires avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour le conseil sont : - la date du conseil - l'identification du demandeur (raison sociale) - l'identification du logement (adresse complète) - le CR du conseil	
A2	Conseil personnalisé aux ménages	Copro	i_A02_CO_02	Répartition des actions envisagées à l'issue d'un conseil	Obligatoire	Répartition des actions envisagées à l'issue d'un conseil complet (voir indicateur i_A02_CO_01).	En %, Accompagnement / Audit / HMS / Action Logement / Autre / Aucune
A2	Conseil personnalisé aux ménages	Copro	i_A02_CO_03	Répartition des conseils par durée de traitement	Optionnel	Répartition des conseils complets (voir indicateur i_A02_CO_01) en % sur 3 intervalles de durées : - % du nombre de conseils < 30' - % du nombre de conseils >= 30' & < 60' - % du nombre de conseils >= 60'	En %, <30' / 30 à 60' / >60'
A2	Conseil personnalisé aux ménages	Copro	i_A02_CO_04	Durée moyenne du conseil	Optionnel	Durée moyenne du traitement du conseil. Calcul de la moyenne réalisé par rapport aux conseils complets (voir indicateur i_A02_CO_01).	En min
A3	Réalisation d'audits énergétiques	MI	i_A03_LI_01	Nombre d'audits de logement individuel cofinancés	Obligatoire	Somme des audits cofinancés sur des logements individuels, avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour l'audit sont : - la date de l'audit - l'identification du demandeur (nom + prénom ou raison sociale) - l'identification du logement (adresse complète) - le rapport d'audit - le visa du Conseiller FAIRE (non obligatoire)	
A3	Réalisation d'audits énergétiques	MI	i_A03_LI_02	Nombre d'audits de logement individuel visés par un Conseiller FAIRE	Optionnel	Décompte du nombre d'audits complets (voir indicateur i_A03_LI_01) visés par un Conseiller FAIRE.	
A3	Réalisation d'audits énergétiques	MI	i_A03_LI_03	Répartition des audits de logement individuel cofinancés vers des personnes éligibles aux aides de l'Anah	Obligatoire	Répartition de l'éligibilité Anah des personnes bénéficiaires d'un audit complet (voir indicateur i_A03_LI_01) : - % de personnes éligibles aux aides de l'Anah - % de demandeurs non éligibles (ou ne connaissant pas leur éligibilité) aux aides de l'Anah	En %, Oui / Non (Ne sait pas)
A3	Réalisation d'audits énergétiques	Copro	i_A03_CO_01	Nombre de DTG de copropriété cofinancés	Obligatoire	Somme des DTG cofinancés sur des copropriétés, avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour le DTG sont : - la date du DTG - l'identification du demandeur (raison sociale) - l'identification du logement (adresse complète) - le rapport de DTG - le visa du Conseiller FAIRE (non obligatoire)	
A3	Réalisation d'audits énergétiques	Copro	i_A03_CO_02	Nombre de DTG de copropriété visés par un Conseiller FAIRE	Optionnel	Décompte du nombre de DTG complets (voir indicateur i_A03_CO_01) visés par un Conseiller FAIRE.	

A4	Accompagnement pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases amonts du chantier)	MI	i_A04_LI_01	Nombre de ménages en logement individuel ayant signé un engagement pour un service d'accompagnement (phases amonts du chantier) pour la réalisation de leurs travaux de rénovation globale	Obligatoire	Somme des ménages en logement individuel ayant signé un engagement pour un service d'accompagnement (phases amonts du chantier) pour la réalisation de leurs travaux de rénovation globale, avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour un accompagnement sont : - la date de signature de l'engagement - l'identification du demandeur (nom + prénom ou raison sociale) - l'identification du logement (adresse complète) - le document d'engagement - le compte-rendu de visite - la copie des devis correspondants au programme de travaux et acceptés par le propriétaire	
A4	Accompagnement pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases amonts du chantier)	MI	i_A04_LI_02	Proportion d'accompagnements pour lesquels une visite a été effectuée	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A04_LI_01) pour lesquels une première visite a été effectuée.	En %. Concerne la première visite uniquement
A4	Accompagnement pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases amonts du chantier)	MI	i_A04_LI_03	Proportion d'accompagnements pour lesquels un devis a été déposé	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A04_LI_01) pour lesquels un premier devis a été déposé.	En %. Concerne le premier devis uniquement
A4	Accompagnement pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases amonts du chantier)	MI	i_A04_LI_04	Proportion d'accompagnements abandonnés	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A04_LI_01) abandonnés (avant le bilan de fin de travaux).	En %
A4	Accompagnement pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases amonts du chantier)	MI	i_A04_LI_05	Durée moyenne de l'accompagnement	Optionnel	Durée moyenne de l'accompagnement : en jours, différence entre la date de bilan de fin de travaux et la date de signature de l'engagement. Calcul de la moyenne réalisé par rapport aux accompagnements complets (voir indicateur i_A04_LI_01).	En jours. Différence entre la date de fin et la date de début d'accompagnement
A4	Accompagnement pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases amonts du chantier)	MI	i_A04_LI_06	Temps moyen passé par la structure de mise en œuvre lors de l'accompagnement	Optionnel	Temps moyen (en jours) passé par la structure de mise en œuvre réalisant un accompagnement complet (voir indicateur i_A04_LI_01).	En jours
A4	Accompagnement pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases amonts du chantier)	Copro	i_A04_CO_01	Nombre de copropriétés ayant signé un engagement pour un service d'accompagnement (phases amonts du chantier) pour la réalisation de leurs travaux de rénovation globale	Obligatoire	Somme des copropriétés ayant signé un engagement pour un service d'accompagnement (phases amonts du chantier) pour la réalisation de leurs travaux de rénovation globale, avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour un accompagnement sont : - la date de signature de l'engagement - l'identification du demandeur (raison sociale) - l'identification du logement (adresse complète) - le document d'engagement - le compte-rendu de visite - la copie des devis correspondants au programme de travaux et acceptés par le propriétaire - l'évaluation énergétique avant / après	
A4	Accompagnement pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases amonts du chantier)	Copro	i_A04_CO_02	Proportion d'accompagnements pour lesquels une visite a été effectuée	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A04_CO_01) pour lesquels une première visite a été effectuée.	En %. Concerne la première visite uniquement
A4	Accompagnement pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases amonts du chantier)	Copro	i_A04_CO_03	Proportion d'accompagnements pour lesquels un devis a été déposé	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A04_CO_01) pour lesquels un premier devis a été déposé.	En %. Concerne le premier devis uniquement
A4	Accompagnement pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases amonts du chantier)	Copro	i_A04_CO_04	Proportion d'accompagnements abandonnés	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A04_CO_01) abandonnés (avant le bilan de fin de travaux).	En %
A4	Accompagnement pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases amonts du chantier)	Copro	i_A04_CO_05	Durée moyenne de l'accompagnement	Optionnel	Durée moyenne de l'accompagnement : en jours, différence entre la date de bilan de fin de travaux et la date de signature de l'engagement. Calcul de la moyenne réalisé par rapport aux accompagnements complets (voir indicateur i_A04_CO_01).	En jours. Différence entre la date de fin et la date de début d'accompagnement
A4	Accompagnement pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases amonts du chantier)	Copro	i_A04_CO_06	Temps moyen passé par la structure de mise en œuvre lors de l'accompagnement	Optionnel	Temps moyen (en jours) passé par la structure de mise en œuvre réalisant un accompagnement complet (voir indicateur i_A04_CO_01).	En jours
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	MI	i_A4b_LI_01	Nombre de ménages en logement individuel ayant signé un engagement pour un service d'accompagnement (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux) pour la réalisation de leurs travaux de rénovation globale	Obligatoire	Somme des ménages en logement individuel ayant signé un engagement pour un service d'accompagnement (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux) pour la réalisation de leurs travaux de rénovation globale, avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour un accompagnement sont : - la date de signature de l'engagement - l'identification du demandeur (nom + prénom ou raison sociale) - l'identification du logement (adresse complète) - le document d'engagement - le CR de suivi de la phase chantier - le bilan de consommation - le CR du test d'étanchéité à l'air (si réalisé) - le bilan de fin de travaux - le CR de la prise en main du logement rénové	
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	MI	i_A4b_LI_02	Proportion d'accompagnements pour lesquels un devis a été déposé	Optionnel	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_LI_01) pour lesquels un premier devis a été déposé.	En %. Concerne le premier devis uniquement
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	MI	i_A4b_LI_03	Proportion d'accompagnements avec des travaux en cours	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_LI_01) pour lesquels des travaux ont été démarrés.	En %
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	MI	i_A4b_LI_04	Proportion d'accompagnements abandonnés	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_LI_01) abandonnés (avant la prise en main du logement rénové).	En %

A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	MI	i_A4b_LI_05	Proportion d'accompagnements ayant fait l'objet d'un bilan de fin de travaux	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_LI_01) pour lesquels le bilan de fin de travaux a été effectué.	En %
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	MI	i_A4b_LI_06	Proportion d'accompagnements pour lesquels un suivi des consommations énergétiques post-travaux a été effectué	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_LI_01) pour lesquels un suivi des consommations énergétiques post-travaux (2 ans après) a été effectué.	En %
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	MI	i_A4b_LI_07	Proportion d'accompagnements pour lesquels un test d'étanchéité a été effectué	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_LI_01) pour lesquels un test d'étanchéité a été effectué.	En %
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	MI	i_A4b_LI_08	Proportion d'accompagnements pour lesquels la prise en main du logement rénové a été effectuée	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_LI_01) pour lesquels la prise en main du logement rénové a été effectuée.	En %
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	MI	i_A4b_LI_09	Durée moyenne de l'accompagnement	Optionnel	Durée moyenne de l'accompagnement : en jours, différence entre la date de prise en main du logement et la date de signature de l'engagement. Calcul de la moyenne réalisé par rapport aux accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_LI_01).	En jours. Différence entre la date de fin et la date de début d'accompagnement
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	MI	i_A4b_LI_10	Temps moyen passé par la structure de mise en œuvre lors de l'accompagnement	Optionnel	Temps moyen (en jours) passé par la structure de mise en œuvre réalisant un accompagnement complet (voir indicateur i_A4b_LI_01).	En jours
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	Copro	i_A4b_CO_01	Nombre de copropriétés ayant signé un engagement pour un service d'accompagnement (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux) pour la réalisation de leurs travaux de rénovation globale	Obligatoire	Somme des copropriétés ayant signé un engagement pour un service d'accompagnement (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux) pour la réalisation de leurs travaux de rénovation globale, avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour un accompagnement sont : - la date de signature de l'engagement - l'identification du demandeur (nom + prénom ou raison sociale) - l'identification du logement (adresse complète) - le document d'engagement - le CR de suivi de la phase chantier - le bilan de consommation - le CR du test d'étanchéité à l'air (si réalisé) - le bilan de fin de travaux - le CR de la prise en main du logement rénové - l'évaluation énergétique avant / après	
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	Copro	i_A4b_CO_02	Proportion d'accompagnements pour lesquels un devis a été déposé	Optionnel	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_CO_01) pour lesquels un premier devis a été déposé.	En %. Concerne le premier devis uniquement
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	Copro	i_A4b_CO_03	Proportion d'accompagnements avec des travaux en cours	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_CO_01) pour lesquels des travaux ont été démarrés.	En %
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	Copro	i_A4b_CO_04	Proportion d'accompagnements abandonnés	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_CO_01) abandonnés (avant la prise en main du logement rénové).	En %
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	Copro	i_A4b_CO_05	Proportion d'accompagnements ayant fait l'objet d'un bilan de fin de travaux	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_CO_01) pour lesquels le bilan de fin de travaux a été effectué.	En %
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	Copro	i_A4b_CO_06	Proportion d'accompagnements pour lesquels un suivi des consommations énergétiques post-travaux a été effectué	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_CO_01) pour lesquels un suivi des consommations énergétiques post-travaux (2 ans après) a été effectué.	En %
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	Copro	i_A4b_CO_07	Proportion d'accompagnements pour lesquels un test d'étanchéité a été effectué	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_CO_01) pour lesquels un test d'étanchéité a été effectué.	En %
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	Copro	i_A4b_CO_08	Proportion d'accompagnements pour lesquels la prise en main du logement rénové a été effectuée	Obligatoire	Répartition des accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_CO_01) pour lesquels la prise en main du logement rénové a été effectuée.	En %
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	Copro	i_A4b_CO_09	Durée moyenne de l'accompagnement	Optionnel	Durée moyenne de l'accompagnement : en jours, différence entre la date de prise en main du logement et la date de signature de l'engagement. Calcul de la moyenne réalisé par rapport aux accompagnements complets (voir indicateur i_A4b_CO_01).	En jours. Différence entre la date de fin et la date de début d'accompagnement
A4bis	Accompagnement et suivi pour la réalisation de travaux de rénovation globale (phases de préparation et de réalisation du chantier puis suivi post-travaux)	Copro	i_A4b_CO_10	Temps moyen passé par la structure de mise en œuvre lors de l'accompagnement	Optionnel	Temps moyen (en jours) passé par la structure de mise en œuvre réalisant un accompagnement complet (voir indicateur i_A4b_CO_01).	En jours

A5	Assistance à la maîtrise d'œuvre pour la rénovation globale	MI	i_A05_LI_01	Nombre de ménages en logement individuel ayant signé un engagement pour une prestation de MOE pour la réalisation de leurs travaux de rénovation globale	Obligatoire	Somme des ménages en logement individuel ayant signé un engagement pour une prestation de MOE pour la réalisation de leurs travaux de rénovation globale, avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour une prestation de MOE sont : - la date de signature de la prestation - l'identification du demandeur (nom + prénom ou raison sociale) - l'identification du logement (adresse complète) - le contrat de la prestation - le CR de suivi de chantier - le bilan de fin de travaux	
A5	Assistance à la maîtrise d'œuvre pour la rénovation globale	MI	i_A05_LI_02	Proportion de prestations de MOE ayant fait l'objet d'un bilan de fin de travaux	Obligatoire	Répartition des prestations de MOE complètes (voir indicateur i_A05_LI_01) pour lesquelles le bilan de fin de travaux a été effectué.	En %
A5	Assistance à la maîtrise d'œuvre pour la rénovation globale	MI	i_A05_LI_03	Proportion de prestations de MOE avec des travaux en cours	Obligatoire	Répartition des prestations de MOE complètes (voir indicateur i_A05_LI_01) pour lesquelles des travaux ont été démarrés.	En %
A5	Assistance à la maîtrise d'œuvre pour la rénovation globale	MI	i_A05_LI_04	Proportion de prestations de MOE abandonnées	Obligatoire	Répartition des prestations de MOE complètes (voir indicateur i_A05_LI_01) abandonnées (avant le bilan de fin de travaux).	En %
A5	Assistance à la maîtrise d'œuvre pour la rénovation globale	MI	i_A05_LI_05	Durée moyenne de la prestation de MOE	Optionnel	Durée moyenne de la prestation de MOE : en jours, différence entre la date de bilan de fin de travaux et la date de signature de la prestation. Calcul de la moyenne réalisé par rapport aux prestations de MOE complètes (voir indicateur i_A05_LI_01).	En jours. Différence entre la date de fin et la date de début de la prestation de MOE
A5	Assistance à la maîtrise d'œuvre pour la rénovation globale	MI	i_A05_LI_06	Temps moyen passé par le maître d'œuvre lors de la prestation de MOE	Optionnel	Temps moyen (en jours) passé par le maître d'œuvre réalisant une prestation de MOE complète (voir indicateur i_A05_LI_01).	En jours
A5	Assistance à la maîtrise d'œuvre pour la rénovation globale	Copro	i_A05_CO_01	Nombre de copropriétés ayant signé un engagement pour une prestation de MOE pour la réalisation de leurs travaux de rénovation globale	Obligatoire	Somme des copropriétés ayant signé un engagement pour une prestation de MOE pour la réalisation de leurs travaux de rénovation globale, avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour une prestation de MOE sont : - la date de signature de la prestation - l'identification du demandeur (raison sociale) - l'identification du logement (adresse complète) - le contrat de la prestation - le CR de suivi de chantier - le bilan de fin de travaux	
A5	Assistance à la maîtrise d'œuvre pour la rénovation globale	Copro	i_A05_CO_02	Proportion de prestations de MOE ayant fait l'objet d'un bilan de fin de travaux	Obligatoire	Répartition des prestations de MOE complètes (voir indicateur i_A05_CO_01) pour lesquelles le bilan de fin de travaux a été effectué.	En %
A5	Assistance à la maîtrise d'œuvre pour la rénovation globale	Copro	i_A05_CO_03	Proportion de prestations de MOE avec des travaux en cours	Obligatoire	Répartition des prestations de MOE complètes (voir indicateur i_A05_CO_01) pour lesquelles des travaux ont été démarrés.	En %
A5	Assistance à la maîtrise d'œuvre pour la rénovation globale	Copro	i_A05_CO_04	Proportion de prestations de MOE abandonnées	Obligatoire	Répartition des prestations de MOE complètes (voir indicateur i_A05_CO_01) abandonnées (avant le bilan de fin de travaux).	En %
A5	Assistance à la maîtrise d'œuvre pour la rénovation globale	Copro	i_A05_CO_05	Durée moyenne de la prestation de MOE	Optionnel	Durée moyenne de la prestation de MOE : en jours, différence entre la date de bilan de fin de travaux et la date de signature de la prestation. Calcul de la moyenne réalisé par rapport aux prestations de MOE complètes (voir indicateur i_A05_CO_01).	En jours. Différence entre la date de fin et la date de début de la prestation de MOE
A5	Assistance à la maîtrise d'œuvre pour la rénovation globale	Copro	i_A05_CO_06	Temps moyen passé par le maître d'œuvre lors de la prestation de MOE	Optionnel	Temps moyen (en jours) passé par le maître d'œuvre réalisant une prestation de MOE complète (voir indicateur i_A05_CO_01).	En jours
B1	Information de premier niveau (information générique) aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B01_TT_01	Nombre d'informations délivrées à des entreprises du petit tertiaire privé (ou leurs représentants)	Obligatoire	Somme des demandes d'information délivrées à des entreprises du petit tertiaire privé, avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour la demande sont : - la date de la demande - l'identification du demandeur (nom + prénom) - l'identification de l'entreprise (SIRET) - le type d'information demandé - la description de la demande - la description de la réponse	
B1	Information de premier niveau (information générique) aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B01_TT_02	Répartition des demandes d'information selon leur type	Obligatoire	Répartition des types d'information demandés au sens de la définition de l'acte métier SARE "Information de 1er niveau aux entreprises du petit tertiaire privé : juridique, technique, financière et sociale". Calcul du % réalisé par rapport aux demandes complètes (voir indicateur i_B01_TT_01) : - % des demandes avec un type "information technique" - % des demandes avec un type "information financière" - % des demandes avec un type "information juridique" - % des demandes avec un type "information sociale"	En %, technique / financière / juridique / sociale
B1	Information de premier niveau (information générique) aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B01_TT_03	Répartition des natures des entreprises ayant effectué la demande d'information	Obligatoire	Répartition des natures des entreprises (donnée issue du SIRET, nomenclature NAF) ayant effectué une demande complète (voir indicateur i_B01_TT_01).	En %, Commerce (Famille G) ; Transport et entreposage (Famille H) ; Hébergement et restauration (Famille I) ; Information et communication (Famille J) ; Activités financières et d'assurance (Famille K) ; Activités immobilières (Famille L) ; Activités scientifiques et techniques (Famille M) ; Services adm. et de soutien (Famille N) ; Enseignement (Famille P) ; Santé humaine et action sociale (Famille Q) ; Arts, spectacles et activités récréatives (Famille R) ; Autres activités de service (Famille S) ; Non éligible (A, B, C, D, E, F, O, T, U). Donnée NAF issue du SIRET entreprise

B1	Information de premier niveau (information générique) aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B01_TT_04	Répartition par tranche des effectifs des entreprises ayant bénéficié d'une information	Obligatoire	Répartition par tranche des effectifs des entreprises (donnée issue du SIRET) ayant effectué une demande complète (voir indicateur i_B01_TT_01).	En %, 0 / 1-2 / 3-5 / 6-9 / 10-19 / 20-49 / 50-99 / 99+ / Non renseigné Donnée issue du SIRET entreprise
B1	Information de premier niveau (information générique) aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B01_TT_05	Répartition des demandes d'information par durée de traitement	Optionnel	Répartition des demandes complètes (voir indicateur i_B01_TT_01) en % sur 3 intervalles de durées : - % du nombre de demandes < 10' - % du nombre de demandes >= 10' & < 30' - % du nombre de demandes >= 30'	En %, <10' / 10 à 30' / >30'
B1	Information de premier niveau (information générique) aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B01_TT_06	Durée moyenne du traitement de la demande d'information	Optionnel	Durée moyenne du traitement de la demande. Calcul de la moyenne réalisée par rapport aux demandes complètes (voir indicateur i_B01_TT_01).	En min
B1	Information de premier niveau (information générique) aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B01_TT_07	Répartition des statuts du demandeur de l'information	Optionnel	Répartition des statuts de l'entreprise (locataire ou propriétaire du local) ayant effectué une demande complète (voir indicateur i_B01_TT_01).	En %, Locataire / Propriétaire
B2	Conseil personnalisé aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B02_TT_01	Nombre de conseils personnalisés délivrés à des entreprises du petit tertiaire privé	Obligatoire	Somme des conseils personnalisés délivrés à des entreprises du petit tertiaire privé avec l'ensemble des données nécessaires complétées. Les données à compléter pour le conseil sont : - la date du conseil - l'identification du demandeur (nom + prénom) - l'identification de l'entreprise (SIRET) - la nature de l'information technique délivrée - le pré-diagnostic énergétique	
B2	Conseil personnalisé aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B02_TT_02	Répartition des conseils personnalisés selon la nature de l'information technique délivrée	Obligatoire	Répartition des natures de l'information technique délivrée lors d'un conseil complet (voir indicateur i_B02_TT_01).	En %, Bâti / Usages / Process
B2	Conseil personnalisé aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B02_TT_03	Répartition des natures des entreprises ayant effectué le conseil personnalisé	Obligatoire	Répartition des natures des entreprises (donnée issue du SIRET, nomenclature NAF) ayant bénéficié d'un conseil complet (voir indicateur i_B02_TT_01).	En %, Commerce (Famille G) ; Transport et entreposage (Famille H) ; Hébergement et restauration (Famille I) ; Information et communication (Famille J) ; Activités financières et d'assurance (Famille K) ; Activités immobilières (Famille L) ; Activités scientifiques et techniques (Famille M) ; Services adm. et de soutien (Famille N) ; Enseignement (Famille P) ; Santé humaine et action sociale (Famille Q) ; Arts, spectacles et activités récréatives (Famille R) ; Autres activités de service (Famille S) ; Non éligible (A, B, C, D, E, F, O, T, U). Donnée issue du SIRET entreprise -> NAF5
B2	Conseil personnalisé aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B02_TT_04	Répartition par tranche des effectifs des entreprises ayant bénéficié d'un conseil	Obligatoire	Répartition par tranche des effectifs des entreprises (donnée issue du SIRET) ayant bénéficié d'un conseil complet (voir indicateur i_B02_TT_01).	En %, 0 / 1-2 / 3-5 / 6-9 / 10-19 / 20-49 / 50-99 / 99+ / Non renseigné Donnée issue du SIRET entreprise
B2	Conseil personnalisé aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B02_TT_05	Répartition des actions envisagées à l'issue d'un conseil	Obligatoire	Répartition des actions envisagées à l'issue d'un conseil complet (voir indicateur i_B02_TT_01).	En %, Accompagnement (MOE/AMO) / Audit énergétique / Programme existant / Action usages / Action bâti / Action process / Autre / Aucune
B2	Conseil personnalisé aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B02_TT_06	Durée moyenne du conseil	Optionnel	Durée moyenne du traitement du conseil. Calcul de la moyenne réalisée par rapport aux conseils complets (voir indicateur i_B02_TT_01).	En min
B2	Conseil personnalisé aux entreprises du petit tertiaire privé	Petit tertiaire privé	i_B02_TT_07	Répartition des statuts du demandeur du conseil	Optionnel	Répartition des statuts de l'entreprise (locataire ou propriétaire du local) ayant bénéficié d'un conseil complet (voir indicateur i_B02_TT_01).	En %, Locataire / Propriétaire
C1	Sensibilisation, communication, animation des ménages	/	i_C01_ME_01	Nombre d'animations	Optionnel	Somme des animations délivrées aux ménages dans le cadre du programme SARE, avec l'ensemble des données nécessaires complétées.	
C1	Sensibilisation, communication, animation des ménages	/	i_C01_ME_02	Répartition des animations par type d'animation (visite, salon...)	Optionnel	Répartition des types d'animations. Calcul du % réalisé par rapport aux animations complètes (voir indicateur i_C01_ME_01).	En %, liste à préciser
C1	Sensibilisation, communication, animation des ménages	/	i_C01_ME_03	Nombre total de jours consacrés à l'animation	Optionnel	Somme des jours consacrés aux animations complètes (voir indicateur i_C01_ME_01).	En jours
C2	Sensibilisation, communication, animation du petit tertiaire privé	/	i_C02_TT_01	Nombre d'animations	Optionnel	Somme des animations délivrées aux entreprises du petit tertiaire privé dans le cadre du programme SARE, avec l'ensemble des données nécessaires complétées.	
C2	Sensibilisation, communication, animation du petit tertiaire privé	/	i_C02_TT_02	Répartition des animations par type d'animation (visite, salon...)	Optionnel	Répartition des types d'animations. Calcul du % réalisé par rapport aux animations complètes (voir indicateur i_C02_TT_01).	En %, liste à préciser
C2	Sensibilisation, communication, animation du petit tertiaire privé	/	i_C02_TT_03	Nombre total de jours consacrés à l'animation	Optionnel	Somme des jours consacrés aux animations complètes (voir indicateur i_C02_TT_01).	En jours
C3	Sensibilisation, communication, animation des professionnels de la rénovation et des acteurs publics locaux	/	i_C03_PR_01	Nombre d'animations	Optionnel	Somme des animations délivrées aux professionnels (liés à la rénovation énergétique) dans le cadre du programme SARE, avec l'ensemble des données nécessaires complétées.	
C3	Sensibilisation, communication, animation des professionnels de la rénovation et des acteurs publics locaux	/	i_C03_PR_02	Répartition des animations par type d'animation (visite, salon...)	Optionnel	Répartition des types d'animations. Calcul du % réalisé par rapport aux animations complètes (voir indicateur i_C03_PR_01).	En %, liste à préciser
C3	Sensibilisation, communication, animation des professionnels de la rénovation et des acteurs publics locaux	/	i_C03_PR_03	Nombre total de jours consacrés à l'animation	Optionnel	Somme des jours consacrés aux animations complètes (voir indicateur i_C03_PR_01).	En jours
Animation / portage du programme	Animation / portage du programme	/	i_ANI_PA_01	Nombre d'ETP pour cette mission de portage	Optionnel	Somme des ETP dédiés à cette mission de portage du programme SARE, pour la période donnée.	
Animation / portage du programme	Animation / portage du programme	/	i_ANI_PA_02	Nombre d'ETP conseillers sur le territoire	Optionnel	Somme des ETP "Conseillers FAIRE" sur l'ensemble du territoire, pour la période donnée.	



clé unique	Donnée	Catégorie	Valeurs associées	Acte(s) concerné(s)	Donnée obligatoire	Donnée contrôlée en cas d'audit in situ	Indicateur(s) associé(s)
d_001	Type de public	Demandeur	PO (résidence principale ou secondaire) PB Locataire PO ou PB membre d'une SCI Occupant à titre gratuit Professionnel Membre ou président de conseil syndical Autre	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_002	Nom	Demandeur		A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_003	Prénom	Demandeur		A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_004	Raison sociale	Demandeur	(uniquement si Syndic ou SCI)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_005	E-mail	Demandeur	Fournir email ou tel en obligatoire	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_006	Téléphone 1	Demandeur	Fournir email ou tel en obligatoire	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_007	Téléphone 2	Demandeur	(si nécessaire)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_008	Téléphone 3	Demandeur	(si nécessaire)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_009	Adresse (Particulier)	Demandeur	(si nécessaire)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_010	Code Postal (Particulier)	Demandeur	(si nécessaire)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_011	Commune (Particulier)	Demandeur	(si nécessaire)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_012	Possible éligibilité ANAH	Acte	Oui Non / Ne sait pas (si particulier)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_013	Nombre de membres du foyer fiscal	Acte	(si particulier)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_014	Revenu fiscal de référence/Montant	Acte	(si particulier)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_015	Type de logement	Logement	Logement individuel Logement en copropriété Copropriété	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_016	Code Postal (Logement)	Logement		A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui

d_017	Commune (Logement)	Logement		A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_018	Adresse (Logement)	Logement		A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_019	Type de bâtiment	Logement	Maison individuelle Maison mitoyenne 1 côté Maison mitoyenne 2 côtés Appartement Maison en bande Changement d'usage Autre	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_020	Année de construction	Logement	1948 ou avant Entre 1949 et 1974 Entre 1975 et 1981 Entre 1982 et 1989 Entre 1990 et 2000 Entre 2001 et 2011 2012 ou après Date inconnue	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_021	Bâtiment (Logement)	Logement	(si nécessaire)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_022	N° Appartement (Logement)	Logement	(si nécessaire)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_023	Nombre total d'étages du logement	Logement		A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_024	Nombre de lots	Logement	(si copropriété)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_025	Surface habitable	Logement		A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_026	Numéro de registre des copropriétés	Logement	(si copropriété)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_027	Nom de la copropriété	Logement	(si copropriété)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_028	Nombre de bâtiments	Logement	(si copropriété)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_029	Nombre de logements	Logement	(si copropriété)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_030	Nombre total d'étages de la copropriété	Logement	(si copropriété)	A1, A2, A3, A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_031	Date de l'information	Demande Information de 1er niveau		A1	Oui	Oui	Oui
d_032	Durée de l'information	Demande Information de 1er niveau		A1	Non	Non	Oui

d_033	Type de contact	Demande information de 1er niveau	E-mail Téléphone Rencontre physique	A1	Non	Non	Non
d_034	Type d'information	Demande Information de 1er niveau	Information technique Information financière Information juridique Information sociale	A1	Oui	Oui	Oui
d_035	Nature de l'information	Demande Information de 1er niveau	Informations générales Aides financières Demande à caractère économique et financier Thermographie Eco-gestes (économie d'eau, d'énergie...) Compréhension des factures d'énergie ENR Transport et mobilité Question techniques Réglementation/Législation Construction Rénovation lourde Amélioration légère Offres à 1€ Démarchage	A1	Non	Non	Non
d_036	Question	Demande Information de 1er niveau		A1	Oui	Oui	Oui
d_037	Réponse	Demande Information de 1er niveau		A1	Oui	Oui	Oui
d_038	Tags personnalisables de classement	Demande Information de 1er niveau / Conseil personnalisé		A1, A2	Non	Non	Non
d_039	Demandeur à recontacter	Demande Information de 1er niveau / Conseil personnalisé		A1, A2	Non	Non	Non
d_040	Date du conseil	Conseil personnalisé		A2	Oui	Oui	Oui
d_041	Durée du conseil	Conseil personnalisé		A2	Non	Non	Oui
d_042	CR Conseil personnalisé (document)	Conseil personnalisé		A2	Non	Oui	Non

d_043	Poursuite de service envisagée	Conseil personnalisé	Réalisation d'un audit énergétique Accompagnement à la réalisation des travaux HMS Action Logement Autre Pas de poursuite	A2	Oui	Oui	Oui
d_044	Date de l'audit	Audit énergétique		A3	Oui	Oui	Oui
d_045	Rapport d'Audit (document)	Audit énergétique		A3	Non	Oui	Non
d_046	Visa conseiller	Audit énergétique	Oui Non	A3	Non	Non	Oui
d_047	Date de signature de l'engagement	Accompagnement / Accompagnement et suivi / MOE		A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_048	Engagement (document)	Accompagnement / Accompagnement et suivi / MOE		A4, A4bis, A5	Non	Oui	Non
d_049	Date de démarrage des travaux	Accompagnement / Accompagnement et suivi / MOE		A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_050	Date du bilan de fin de travaux	Accompagnement / Accompagnement et suivi / MOE		A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_051	Bilan de fin de travaux (document)	Accompagnement / Accompagnement et suivi / MOE		A4bis, A5	Non	Oui	Non
d_052	Abandon de l'accompagnement	Accompagnement / Accompagnement et suivi / MOE	Oui Non	A4, A4bis, A5	Oui	Oui	Oui
d_053	Temps passé lors de l'accompagnement / la prestation de MOE	Accompagnement / Accompagnement et suivi / MOE		A4, A4bis, A5	Non	Non	Oui
d_054	Consommation initiale (élec - gaz - bois - fuel)	Accompagnement / Accompagnement et suivi / MOE		A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_055	Consommation 2 ans après la fin des travaux (élec - gaz - bois - fuel)	Accompagnement / Accompagnement et suivi / MOE		A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_056	Consommation DPE + GES initiale	Accompagnement / Accompagnement et suivi / MOE		A4, A4bis, A5	Non	Non	Non
d_057	Consommation DPE + GES 2 ans après la fin des travaux	Accompagnement / Accompagnement et suivi / MOE		A4, A4bis, A5	Non	Non	Non

Optionnel pour A4

d_058	Date de 1ere visite	Accompagnement / Accompagnement et suivi		A4	Oui	Oui	Oui
d_059	CR visite (document)	Accompagnement / Accompagnement et suivi		A4	Non	Oui	Non
d_060	Date du 1er devis déposé	Accompagnement / Accompagnement et suivi		A4, A4bis	Oui	Oui	Oui
d_061	Devis (document)	Accompagnement / Accompagnement et suivi		A4, A4bis	Non	Oui	Non
d_062	CR suivi de chantier (document)	Accompagnement et suivi		A4bis	Non	Oui	Non
d_063	Bilan de consommation	Accompagnement et suivi	Oui Non	A4bis	Oui	Oui	Oui
d_064	Bilan de consommation (document)	Accompagnement et suivi		A4bis	Non	Oui	Non
d_065	Date du test d'étanchéité à l'air	Accompagnement et suivi		A4bis	Oui	Oui	Oui
d_066	CR étanchéité à l'air (document)	Accompagnement et suivi		A4bis	Non	Oui	Non
d_067	Date de prise en main finale	Accompagnement et suivi		A4bis	Oui	Oui	Oui
d_068	CR prise en main finale (document)	Accompagnement et suivi		A4bis	Non	Oui	Non
d_069	SIRET de l'entreprise	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau / Conseil personnalisé		B1, B2	Oui	Oui	Oui
d_070	Nom du contact	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau / Conseil personnalisé		B1, B2	Oui	Oui	Oui
d_071	Prénom du contact	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau / Conseil personnalisé		B1, B2	Oui	Oui	Oui
d_072	E-mail du contact	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau / Conseil personnalisé	Fournir email ou tel en obligatoire	B1, B2	Oui	Oui	Oui

Optionnel pour A4bis

d_073	Telephone du contact	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau / Conseil personnalisé	Fournir email ou tel en obligatoire	B1, B2	Oui	Oui	Oui
d_074	Statut d'occupation	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau / Conseil personnalisé		B1, B2	Non	Non	Oui
d_075	Date de l'information	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau		B1	Oui	Oui	Oui
d_076	Durée de l'information	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau		B1	Non	Non	Oui
d_077	Type de contact	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau	E-mail Téléphone Rencontre physique	B1	Non	Non	Non
d_078	Type d'information	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau	Information technique Information financière Information juridique Information sociale	B1	Oui	Oui	Oui
d_079	Nature de l'information	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau	Aides financières Compréhension des factures d'énergie Réglementation/Législation Construction Rénovation lourde Amélioration légère Offres à 1€ Démarchage Eco-gestes Régulation Maintenance Choix matériel Autre	B1	Non	Non	Non
d_080	Question	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau		B1	Oui	Oui	Oui
d_081	Réponse	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau		B1	Oui	Oui	Oui
d_082	CR Demande d'information (document)	(petit tertiaire privé) Demande Information de 1er niveau		B1	Non	Oui	Non

d_083	Date du conseil	(petit tertiaire privé) Conseil personnalisé		B2	Oui	Oui	Oui
d_084	Durée du conseil	(petit tertiaire privé) Conseil personnalisé		B2	Non	Non	Oui
d_085	Nature de l'information technique du conseil	(petit tertiaire privé) Conseil personnalisé	Bâti Usages Process	B2	Oui	Oui	Oui
d_086	Pré-diagnostic énergétique remis à l'entreprise (document)	(petit tertiaire privé) Conseil personnalisé		B2	Non	Oui	Non
d_087	Poursuite de service envisagée	(petit tertiaire privé) Conseil personnalisé	Accompagnement complet entreprise (MOE/AMO) Réalisation d'un audit énergétique Programme existant Action usages Action bâti Action process Autre Pas de poursuite	B2	Oui	Oui	Oui
d_088	Consommation initiale (élec - gaz - bois - fuel)	(petit tertiaire privé) Conseil personnalisé		B2	Non	Non	Non
d_089	Consommation 2 ans après la fin des travaux (élec - gaz - bois - fuel)	(petit tertiaire privé) Conseil personnalisé		B2	Non	Non	Non
d_090	Consommation DPE + GES initiale	(petit tertiaire privé) Conseil personnalisé		B2	Non	Non	Non
d_091	Consommation DPE + GES 2 ans après la fin des travaux	(petit tertiaire privé) Conseil personnalisé		B2	Non	Non	Non
d_092	Date de l'animation	Dynamique territoriale		C1/C2/C3	Non	Non	Oui
d_093	Type d'animation (visite, salon...)	Dynamique territoriale	Liste à préciser	C1/C2/C3	Non	Non	Oui
d_094	Temps consacré à l'animation	Dynamique territoriale		C1/C2/C3	Non	Non	Oui
d_095	Durée de l'animation	Dynamique territoriale		C1/C2/C3	Non	Non	Non
d_096	Nombre de personnes sensibilisées	Dynamique territoriale		C1/C2/C3	Non	Non	Non

d_097	Nombre de professionnels mobilisés	Dynamique territoriale		C1/C2/C3	Non	Non	Non
d_098	Nombre d'ETP pour cette mission de portage	Portage du programme	(à renseigner par le PA)	PA	Non	Non	Oui
d_099	Nombre d'ETP conseillers sur le territoire	Portage du programme	(à renseigner par le PA)	PA	Non	Non	Oui