

### Simplification – Levier d’actions

Levier d’actions / pilotage proposé	Impact	Proposition DGEC	Moyen et calendrier	Modif Textes (oui/non)
<p><b>C1.</b> Proposer un lexique unique et simplifié du dispositif CEE</p> <p>→ cette proposition concerne notamment les différents termes utilisés dans la communication des obligés « prime Energie », « prime EDF » etc...</p>	***	Améliorer la communication grand public de l’Etat pour permettre au particulier de mieux comprendre le dispositif CEE et qui se cache derrière ces primes (MAJ du site service-public.fr)	DGEC S1 2021	Non
		<p>Imposer le mot CEE dans la communication des acteurs sur les primes CEE (« Prime energie CEE »,...) afin de donner une meilleure lisibilité aux ménages</p> <p>Référencer les sites des éligibles sur le site du MTE et le site FAIRE pour améliorer la confiance + screening régulier par la DGEC pour vérifier la communication mentionnant les CEE</p>	DGEC S1 2021	Arrêtés modalités et/ou demande
<p><b>C2.</b> Constituer un comité éditorial multi-acteurs pour aligner le niveau d’information et de communication (a minima lexique unifié et FAQ opérationnelle - cf. levier A3)</p>	***	Consultation systématique des membres du COPIL CEE sur chaque projet de FAQ, sur une dizaine de jours	DGEC Janvier 2021	Non

C : Communication ; A : Accompagnement ; G : Gouvernance ; P : Procédure et constitution dossier ; D : Dématérialison ; T : Contrôle

<p><b>C3.</b> Mettre en place et communiquer un calendrier maîtrisé et anticipé des évolutions réglementaires perçues comme trop fréquentes, et notamment entre l'ANAHI et la DGEC</p>		<p>Réunir les évolutions du dispositif (sauf urgence justifiée) dans :          - 2 fenêtres de tir par an pour l'arrêté concernant les fiches et les demandes CEE          - 4 fenêtres de tir par an pour l'arrêté « modalités » (qui réglemente notamment les coups de pouce)</p> <p>Les nouvelles fiches/modifications s'appliquent à J+3 mois, sauf urgence justifiée.</p>	<p>DGEC Janvier 2021</p>	<p>Non</p>
<p><b>C4.</b> Mettre en place une newsletter opérationnelle auprès des artisans – en articulation avec la lettre DGEC</p> <p>A3. Proposer une FAQ opérationnelle adaptée aux artisans / particuliers (à partir de la FAQ DGEC)</p>	<p>* *</p>	<p>Portage FFB/CAPEB.</p>	<p>FFB CAPEB S2 2021 (à valider par porteur)</p>	<p>Non</p>

C : Communication ; A : Accompagnement ; G : Gouvernance ; P : Procédure et constitution dossier ; D : Dématérialisation ; T : Contrôle

Levier d'actions / pilotage proposé	Impact	Proposition DGEC	Moyen et calendrier	Modif Textes (oui/non)
A1. Créer un tutoriel institutionnel de constitution d'un dossier à destination des artisans / particuliers	* * *	<p>Mise en place de deux tutoriels par l'ADEME (sous réserve de confirmation ADEME) ou DGEC :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- à destination des particuliers</li> <li>- à destination des artisans</li> </ul> <p>Ces tutoriels seront très généraux et auront pour objectif de présenter les grandes étapes du parcours CEE</p>	ADEME/ DGEC 2021	Non
A2. Coconstruire avec les artisans les contours d'un programme d'accompagnement des artisans	* *	A soumettre à validation interministerielle. Portage ATEE, avec CAPEB/FFB au COPIL.	ATEE CAPEB FFB S1 2021	Non

C : Communication ; A : Accompagnement ; G : Gouvernance ; P : Procédure et constitution dossier ; D : Dématérialisation ; T : Contrôle

Levier d'actions / pilotage proposé	Impact	Proposition DGEC	Moyen et calendrier	Modif Textes (oui/non)
<p><b>G1.</b> Ajuster / faciliter la production d'indicateurs de performance du dispositif</p>	*	Publication annuelle du volume d'obligation CEE (demande de transmission annuelle des volumes de ventes)	DGEC S1 2023	Décret
		Etudier les modalités de mise à disposition de données CEE dans le cadre de la 5 <sup>e</sup> période (open data)	DGEC-CGDD 2021	Non
		La question de la production d'indicateurs complémentaires sera étudiée dans le cadre de la 5 <sup>e</sup> période. (éventuels moyens supplémentaires DGEC ou SDES en fonction de ce qui est retenu)	DGEC, CGDD, DGTrésor 2022	Non
<p><b>G3.</b> Mettre en place une gouvernance partagée renforcée CEE / multi-aides</p> <p><b>G4.</b> Articuler les dispositifs CEE, Ma Prime Renov, voire</p>		Un COPIL interadministration sera mis en place dans le cadre de la 5 <sup>e</sup> période et permettra une gouvernance partagée du dispositif ainsi qu'une meilleure articulation avec les autres dispositifs d'aide. Le travail actuellement engagé sur l'harmonisation des gestes et critères entre les dispositifs d'aides sera poursuivi.	DGEC – autres admin 2022	Non

C : Communication ; A : Accompagnement ; G : Gouvernance ; P : Procédure et constitution dossier ; D : Dématérialisation ; T : Contrôle

Levier d'actions / pilotage proposé	Impact	Proposition DGEC	Moyen et calendrier	Modif Textes (oui/non)
<p>P1. Ajustement des pièces justificatives pour réduire les risques d'erreurs (ex: assouplissement des modalités de déclaration sous-traitant ; non prise en compte de la date d'acompte ; acceptation d'attestation CERFA)</p>	<p>***</p>	<p>Le PNCEE étudiera les ajustements possibles sur la base de la liste DITP en lien avec DGCCRF. En fonction de l'analyse, des évolutions seront éventuellement mises en oeuvre</p>	<p>PNCEE et DGCCRF S2 2021</p>	<p>À voir</p>
<p>P2. Assurer une homogénéisation des pratiques et consignes entre obligés sur les modèles types obligatoires (ex : titres des documents, informations demandées...) et en matière de constitution des dossiers  D1. Systématiser le scan des PJ papier pour tous dossiers CEE (déjà</p>	<p>**</p>	<p>Action des obligés (avec un portage ATEE)</p>	<p>Obligés et ATEE 2021</p>	<p>Non</p>

C : Communication ; A : Accompagnement ; G : Gouvernance ; P : Procédure et constitution dossier ; D : Dématérialisation ; T : Contrôle

Levier d'actions / pilotage proposé	Impact	Proposition DGEC	Moyen et calendrier	Modif Textes (oui/non)
quasiment mis en œuvre) <b>P4.</b> Supprimer les redondances d'information non nécessaires pouvant figurer dans plusieurs documents à archiver (sauf cohérence entre devis et facture)				
<b>P3.</b> Assouplir le RAI (laisser un délai entre la signature du devis et la validation du RAI pour les particuliers en direct)	* * *	Accepter les dossiers pour lesquels le ménage signe le cadre contribution CEE pendant le délai de rétractation (limité aux CEE liés à la rénovation énergétique des logements privés).	DGEC 1 <sup>er</sup> juillet 2021	Arrêtés modalités et/ou demande
<b>P5.</b> Mettre en place une tolérance administrative sur la mise à jour du RGE (et/ou voir leviers T1 et T2)		Le PNCEE tolère lors de l'instruction d'un dossier CEE une mise à jour du SIRET indiqué dans RGE en cas de changement d'adresse	PNCEE 2021	Non
<b>P6.</b> Ajuster les logiciels d'édition des devis /		Un des volets du programme CEE sur le parcours artisan	Programme CEE sur le	Non

C : Communication ; A : Accompagnement ; G : Gouvernance ; P : Procédure et constitution dossier ; D : Dématérialisation ; T : Contrôle

<b>Levier d'actions / pilotage proposé</b>	<b>Impact</b>	<b>Proposition DGEC</b>	<b>Moyen et calendrier</b>	<b>Modif Textes (oui/non)</b>
factures (réduction du risque d'erreurs induites par des saisies automatiques...) en lien avec le programme CEE			parcours artisan S2 2021	

C : Communication ; A : Accompagnement ; G : Gouvernance ; P : Procédure et constitution dossier ; D : Dématérialisation ; T : Contrôle

Levier d'actions / pilotage proposé	Impact	Proposition DGEC	Moyen et calendrier	Modif Textes (oui/non)
D2. Autoriser la signature électronique simple avec sms (voire avancée niveau 1) sur l'ensemble des PJ	* * *	Signatures intermédiaires ou avancées acceptées par le PNCEE. Cependant si une fraude est constatée, l'ensemble des signatures de même type de l'obligé concerné pourront être remises en cause.  Examiner les signatures électroniques prises en charge par l'ANAH pour MaPrimeRénov'	PNCEE 2021	Non
D3. Informer numériquement le particulier des étapes et du statut du dossier (déjà quasiment mis en oeuvre)	* *	Bonne pratique à inclure dans la charte FAIRE	Plan bâtiment durable S1 2021	Non



C : Communication ; A : Accompagnement ; G : Gouvernance ; P : Procédure et constitution dossier ; D : Dématérialison ; T : Contrôle

Levier d'actions / pilotage proposé	Impact	Proposition DGEC	Moyen et calendrier	Modif Textes (oui/non)
T1. Rafraîchir les bases de données sources des organismes de qualification en mettant à jour l'interface SIRET/RGE de manière mensuelle, pour envoi sur la base de données RGE hébergée par FAIRE (en cours Qualibat. Voir levier P5 en alternative/complément)	* * *	Organismes de qualification	OQ S1 2021	Non
T2. Disposer d'une base de données à jour des artisans (SIRET, n° INSEE, taille entreprise, type de travaux, coordonnées, qualifications...) pour les obligés / délégataires	* *	Organismes de qualification – la mise à disposition des données pourrait passer par l'API entreprise mise en place par la DINUM interministérielle	OQ S1 2021	Non
T3. Préciser les référentiels de contrôle	*	Programme d'accréditation COFRAC en cours de réalisation pour les contrôles CEE. Il clarifiera le cadre s'appliquant aux contrôles	COFRAC S1 2021	Non

C : Communication ; A : Accompagnement ; G : Gouvernance ; P : Procédure et constitution dossier ; D : Dématérialisation ; T : Contrôle

Levier d'actions / pilotage proposé	Impact	Proposition DGEC	Moyen et calendrier	Modif Textes (oui/non)
RGE / CEE /		CEE et permettra d'améliorer la qualité de ceux-ci.		
		La DGEC prévoit de continuer à définir les points de contrôle CEE par arrêté, au fur et à mesure des nouveaux contrôles imposés.	DGEC Fil de l'eau	Arrêté modalités
		Afin d'éviter de multiplier les contrôles sur un même chantier, le pôle national CEE veillera à éviter de contrôler les chantiers déjà contrôlés par l'ANAH (concerne seulement quelques types d'opérations).	PNCEE 2022	Non
T4. Mettre en place un processus de remontée d'informations entre obligés / délégataires pour lutter contre les artisans frauduleux et l'éco-délinquance	* * *	Il s'agit des signalements aux organismes de qualification à effectuer par les obligés	Obligés / DGEC Immédiat	
		Des échanges d'informations entre acteurs peuvent s'envisager - l'ATEE prévoit d'organiser un GT pour entamer une réflexion sur le sujet	ATEE / Obligés 2021	