

Guide formulaire interactif : À lire impérativement

1/2) Pour **télécharger** le formulaire depuis le site sur votre bureau :

- ☞ Utiliser le navigateur « Firefox » (🦊) → Logiciel disponible : [ICI](#) ;
- ☞ Cliquer le bouton « Télécharger » (⬇️) → Situé en haut à droite du navigateur ou « Clic droit : Enregistrer sous » ;

2/2) Pour **utiliser** les formulaires interactifs :

- ☞ Ouvrir le fichier PDF avec Adobe Acrobat Reader DC (📄) → Logiciel disponible : [ICI](#) ;
- ☞ Ouvrir le fichier PDF sur votre ordinateur uniquement (🍏 ou 🍏)

⚠️ **Conseils pour l'envoi du formulaire** (📧 OU 📧) :

- ☞ Pensez à remplir ce formulaire électroniquement ;
- ☞ Si vous ne souhaitez pas signer électroniquement : Remplir le formulaire électroniquement, l'imprimer, le signer et l'envoyer ;
- ☞ La liste des **adresses mails/ postales DSAC (Pôle Licences)** auxquelles vous pouvez envoyer vos documents se trouve : [Ici](#)

Information sur le navigant :

1/7. Information sur le candidat :

Nom de naissance 1	<input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M		Nom d'usage (Si différent de 1)	
Prénom(s)		Date de naissance		Lieu de naissance
Adresse		Commune		Code postal
Téléphone(s)		Courriel		
N° licence :		Pays de résidence		

2/7. Candidature

Je pose ma candidature pour : FI CRI(SE) CRI(ME) TRI FTI IRI MCCI SFI STI
☞ Avion Hélicoptère

Pour les FIs (A/H), préciser les privilèges à renouveler : IR ME

Pour les TRIs ou SFIs, veuillez indiquer le type :

Pièces à fournir :

- Copie de la licence recto/verso ;
- Plus** les pièces demandées dans la section « Conditions de renouvellement ».

Conditions de renouvellement :

3/7. Expérience

UNIQUEMENT POUR LES TRI(A)s

	TRI(A)
Etapes avec décollages et atterrissages dans les 12 derniers mois précédant la demande (FCL 940.TRI(b)(1)(i))	- Au moins <input type="text"/> étapes (30étapes minimum avec décollages/atterrissages) dont <input type="text"/> étapes (15 étapes maximum peuvent être effectuées sur simulateur).

4/7. Attestation de stage de remise à niveau « Refresher training » d'instructeur (à remplir par l'ATO)

Fournir une attestation de fin formation pour le renouvellement d'une qualification d'instructeur.

Si vous ne possédez pas cette attestation, un modèle est mis à votre disposition « 14i-Formlic » ; disponible en téléchargement : [ICI](#)

Vous devrez ensuite l'envoyer par email à l'ATO concernée afin que ce dernier complète l'attestation.

Et Copie du certificat d'approbation de l'ATO (Si l'ATO n'est pas approuvée par la France).

5/7. Contrôle de compétences sur QT(Appendice 9) UNIQUEMENT Pour les SFI, STI

- Fournir une Copie du compte-rendu de contrôle de compétences sur la QT/QC relative aux privilèges d'instructeurs (Appendice 9).
 ↪ Pour les SFI : Skill test dans les 12 mois précédant la demande ;
 ↪ Pour les STI : Proficiency check (Sections applicables) dans les 12 mois précédant la demande ;

Si vous ne possédez pas cet examen, un modèle est mis à votre disposition :

- ↪ Pour les avions ; disponible en téléchargement : [ICI](#)
 ↪ Pour les hélicoptères ; disponible en téléchargement : [ICI](#)

⚠ Si l'examineur ayant conduit le contrôle de compétences (Appendice 9). n'est pas titulaire d'une licence française, prière de fournir : une copie de sa licence et de l'autorisation d'examineur.

6/7. Évaluation de compétence (Cf. FCL935) UNIQUEMENT Pour les FI, TRI/SP, CRI, IRI et SFI/SP

- Fournir une Copie du compte-rendu de l'évaluation de compétences (cf. FCL.935).

Si vous ne possédez pas cette attestation, un modèle est mis à votre disposition « 22FormExa » ; disponible en téléchargement : [ICI](#)

⚠ Si l'examineur ayant conduit le test n'est pas titulaire d'une licence française Part-FCL, fournir : une copie de sa licence et de l'autorisation d'examineur.

6bis/7. Évaluation de compétence (Cf. FCL935) UNIQUEMENT Pour les TRI/MP et SFI/MP

- Fournir une Copie du compte-rendu de l'évaluation de compétences (cf. FCL.935).

Si vous ne possédez pas cette attestation, un modèle est mis à votre disposition « 95FormExa » ; disponible en téléchargement : [ICI](#)

⚠ Si l'examineur ayant conduit le test n'est pas titulaire d'une licence française Part-FCL, fournir : une copie de sa licence et de l'autorisation d'examineur.

6ter/7. Séance de supervision UNIQUEMENT pour les MCCI, STI et FTI

- Fournir une Copie du compte-rendu de la séance de supervision par un instructeur.

Si vous ne possédez pas cette attestation, un modèle est mis à votre disposition « 96FormExa » ; disponible en téléchargement : [ICI](#)

⚠ Si l'instructeur ayant conduit la séance de supervision n'est pas titulaire d'une licence française, fournir : une copie de sa licence.

⚠ Le contenu du vol de supervision est indiqué dans le formulaire de compte rendu de supervision.

7/7. Validation des données renseignées

Je reconnais avoir pris connaissance des dispositions de l'article 441-1 du Code pénal, reproduites ci-dessous, relatives aux faux. De plus en cas de violation de ces dispositions, nonobstant les sanctions pénales susceptibles de m'être infligées, je reconnais avoir été informé(e) que la décision d'acceptation fera l'objet d'une décision de retrait immédiat.

« Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques. Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45000 euros d'amende. »

Fait à		Signature (électronique ou non) (Lien tuto « Vidéo » signature électronique : Ici)	Fournir la copie de la pièce d'identité (si le formulaire est signé électroniquement)
Le		1/3) Les signatures avec « initiales » ou « Nom/prénom » ne seront pas acceptées. 2/3) La signature devra être identique à celle sur votre pièce d'identité ; 3/3) Veuillez prendre connaissance du tuto vidéo pour signer électroniquement ;	